



PRUDENTIA PATRIMOINE

— Gestion Privée —

FICHE D'INFORMATIONS LEGALES

DOCUMENT D'ENTREE EN RELATION

La présente fiche est un élément essentiel de la relation entre le client et son conseiller. Elle résume toutes les informations légales que le conseiller ou sa société doivent avoir communiquées au client dès l'entrée en relation. Elle est un complément à sa plaquette commerciale.

Vous avez choisi ou êtes sur le point de confier la mission de vous assister, à un professionnel réglementé et contrôlé, vous devez donc garder en mémoire les éléments suivants :

LE CABINET

PRUDENTIA

SARL au capital de 8.000 €

SIREN : 517.541.298 RCS Bourges (NAF/APE : 6619B)

Siège social : 1 rue Ampère – 18000 BOURGES

Tél. : 02.48.26.89.88

Etablissements secondaires : 18 rue de Mogador 75009 PARIS

Tél. : 01.81.69.03.48

17 rue de la Dolve, Les Allées Béranger 37000 TOURS

Tél. : 09.74.97.20.60

13 Le Clos du Haut Luain 37310 CHAMBOURG SUR INDRE

UNE EQUIPE A VOTRE SERVICE

Grégory LECLER. Dirigeant fondateur. Diplômé du DESS de Droit du Patrimoine Professionnel de l'Université Paris-Dauphine, titulaire du Titre d'Ingénieur-Maître spécialisé en Gestion de Patrimoine décerné par l'Université Paris-Dauphine et des certificats European Financial Advisor et European Financial Planner. Après une expérience réussie au sein d'un grand établissement bancaire parisien en qualité de Gérant de Fortune Senior, Grégory LECLER a fondé son cabinet en 2006 et développé une expertise reconnue dans le conseil et la gestion de patrimoine en plaçant l'écoute, la rigueur professionnelle et l'éthique au cœur de son activité.

Agathe LOUBENS. Responsable Département Ingénierie patrimoniale. Agathe LOUBENS est diplômée du Master 2 Gestion de Patrimoine-Banque Privée de l'Université Paris-Dauphine et du Master 1 de Droit Fiscal de l'Université Panthéon Sorbonne. Forte d'une vingtaine d'années d'expérience en accompagnement des dirigeants et entrepreneurs dans leurs problématiques juridiques d'entreprise, elle les accompagne plus spécifiquement dans leur stratégie patrimoniale privée et professionnelle depuis 2008.

Alison AMALOU. Ingénieur Patrimonial junior. Titulaire du Master 1 droit des affaires mention Banque, Affaire, Assurance et du Master 2 Banque, Patrimoine, Assurance spécialisé dans le conseil patrimonial de l'université de Bourgogne, Alison AMALOU renforce avec compétence le département d'ingénierie patrimoniale.

Benoît GUIMIOT. Chargé d'affaires. Benoît Guimiot est titulaire du DPECF-DECF, diplômé en Patrimoine Financier RNCP Niveau II, certifié AMF. Fort d'une vingtaine d'années d'expérience dans le conseil en gestion financière, juridique et fiscale de l'entreprise et de ses dirigeants, il les accompagne plus spécifiquement sur l'optimisation des meilleurs choix d'investissements mobiliers et immobiliers à moyen et long terme.

Thierry REYNIER. Chargé d'affaires. Titulaire d'un DUT GEA option finances et comptabilité, Thierry REYNIER est spécialisé dans l'investissement immobilier, fort d'une expérience professionnelle significative dans ce secteur notamment dans le groupe Citya puis chez Bouwfonds Marignan en tant que directeur des programmes immobiliers.

Sandra CARVALHO. Responsable Département Juridique. Sandra CARVALHO est diplômée d'un MBA Management Droit des affaires de l'Ecole Supérieure de Gestion et d'un Master 2 Juriste Conseil d'affaires de l'université Pierre Mendès-France de Grenoble. Son expérience de juriste au sein du Conseil de l'Ordre des Pharmaciens puis d'un cabinet de stratégie patrimoniale, fait d'elle l'interlocutrice privilégiée pour toutes les problématiques juridiques complexes.

Johan DABEK. Assistant Juridique et Administratif. Après un Master 1 en Contrôle de Gestion à l'Université de Cergy-Pontoise et une première expérience réussie dans les ressources humaines et la gestion administrative des entreprises, Johan DABEK apporte toute la rigueur et l'organisation nécessaires à ses fonctions. Son implication et son sens du service sont de réels atouts pour le Cabinet, et assurent un service de qualité à nos clients.

Annie CERCEAU. Gestionnaire Back Office. Plus de vingt ans d'expérience professionnelle confèrent de réels atouts à Annie CERCEAU qui assure avec compétence et rigueur ses fonctions administratives liées aux opérations financières. Son implication et sa bienveillance bénéficient à l'équipe comme aux clients, et contribuent au succès des services financiers.

Samuel BERTOUT. Assistant Conseiller Privé. Après l'obtention d'un Master 2 Gestion et Stratégie des Sociétés au Centre Européen Universitaire, ainsi qu'une première expérience au sein d'une banque parisienne en tant que Middle Officer, Samuel BERTOUT apporte au cabinet toute sa rigueur et son dynamisme. Il est un véritable support pour les chargés d'affaires, et un point de contact privilégié dans les relations avec nos partenaires.

Andréa DJIEMBI. Responsable Back-Middle Office et Conformité. Titulaire des certifications ACAMS et AMF, et en cours d'obtention du Cycle Expert Métier Conformité de l'École Supérieure de la Banque (Executive Mastère Spécialisé Gestion Internationale de Patrimoine de l'ESCP Business School), Andréa DJIEMBI est indépendante de toutes fonctions commerciales : elle veille à la bonne application des textes de loi, de la réglementation, des normes professionnelles, et elle supervise les activités Back et Middle Office. Forte d'une expérience de 10 ans au sein du service conformité d'une banque nationale, son expérience en la matière assure le respect de la primauté de l'intérêt de nos clients.

VALEUR AJOUTEE

Soucieux de l'optimisation et de la sécurisation de nos préconisations, nous avons choisi de nous entourer et de nous équiper :

- Outil d'analyse et de définition des besoins patrimoniaux BIG EXPERT
- Logiciel d'intégration et de consolidation de comptes - O2S
- Logiciel de simulation de rémunération et de cotisation sociale des dirigeants - MAXIREM
- Outils comparatifs dédiés pour les offres du marché QUANTALYS, LEEMO, GRIDKY
- Base documentaire FIDNET FIDROIT – PROFIDEO – NAVIS – EDITIONS LEGISLATIVES
- Inter-professionnalité Experts comptables - Avocats fiscalistes - Notaires
- Logiciel d'analyse économique TRACKMACRO

STATUTS LEGAUX ET AUTORITES DE TUTELLE

Votre conseiller (ou intermédiaire) est immatriculé au Registre Unique des Intermédiaires en Assurance, Banque et Finance (ORIAS) sous le n° d'immatriculation 09052842 (vous pouvez vérifier cette immatriculation sur le site internet ORIAS : <https://www.orias.fr/welcome>) au titre des activités réglementées suivantes :

- **CIF (Conseiller en Investissements Financiers)** enregistré sous le numéro E001925 auprès de l'Association Nationale des Conseils Financiers-CIF (ANACOFI-CIF), association agréée par l'Autorité des Marchés Financiers (AMF), adresse courrier : 17 place de la Bourse 75082 Paris cedex 02 et adresse internet : www.amf-france.org; Nous attirons votre attention sur le fait que Fiducée Gestion Privée a des liens capitalistiques avec des entités régulées.
- **IAS (Intermédiaire en Assurance)**, courtier catégorie B; Il n'existe aucun établissement promoteur de produits avec lequel il y a un lien capitalistique ou financier. Nous attirons votre attention sur le fait que Fiducée Gestion Privée a des liens capitalistiques avec des entités régulées.
- **IOBSP (Intermédiaire en Opérations de Banque et Services de Paiements)**, catégorie courtier.
Les activités d'IAS et d'IOBSP sont placées sous le contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) adresses courrier : 61 rue Taitbout, 75436 PARIS Cedex 09 et internet : <http://www.acpr.banque-france.fr/accueil.html>
- **Démarcheur Bancaire ou Financier** : identité des mandants pour lesquels l'activité de démarchage est exercée : Swisslife Banque Privée ; Cholet-Dupont.
- **Agent Immobilier** : Carte de transactions immobilières n° CPI 1801 2018 000 030 524 délivrée par la CCI du Cher (18). La société ne peut recevoir aucun fond, effet ou valeur. Garantie Financière souscrite auprès de COVEA RISK, sis 19-21 allées de l'Europe, 92616 CLICHY CEDEX.

Votre conseiller (ou intermédiaire) dispose, conformément à la loi et au code de bonne conduite de l'ANACOFI-CIF, d'une couverture en Responsabilité Civile Professionnelle et d'une Garantie Financière suffisantes couvrant ses diverses activités. Ces couvertures sont notamment conformes aux exigences du code monétaire et financier et du code des assurances. Souscrites auprès de : MMA ENTREPRISES - Numéro de Police : 114240090 - Pour des montants de :

	CIF	IAS	IOBSP	IMMO
Responsabilité Civile Professionnelle	1.500.000 €	3.000.000 €	1.500.000 €	1.500.000 €
Garantie Financière	115.000 €	115.000 €	115.000 €	110.000 €

Votre conseiller s'est engagé à respecter intégralement le code de bonne conduite de l'ANACOFI-CIF disponible au siège de l'association ou sur www.anacofi.asso.fr.

PARTENAIRES COMPAGNIES, ETABLISSEMENTS DE CREDIT, ENTREPRISES D'ASSURANCE ET AUTRES FOURNISSEURS

Liste des principaux partenaires : (liste non exhaustive)

Nom	Nature	Type d'accord	Mode de rémunération
Alderan	Société de gestion	Démarchage	Commissions
Alpeys	Banque / Assureur / CIF	Démarchage / Courtage	Commissions
Cardif	Assureur	Courtage	Commissions
Generali Patrimoine	Assureur	Courtage	Commissions
Turgot Life / Turgot A.M.	Courtier d'assurances / Société de Gestion	Courtage	Commissions
Primonial Asset Management	Banque / Assureur / Société de Gestion	Démarchage / courtage	Commissions
AVIVA	Assureur	Courtage	Commissions

ODDO BHF	Banque / Courtier d'assurances / Société de Gestion	Démarchage / courtage	Commissions
PAREF GESTION	Société de Gestion	Démarchage	Commissions
PERIAL	Société de Gestion	Démarchage	Commissions
CORUM A.M.	Société de Gestion	Démarchage	Commissions
KEYS A.M.	Société de gestion	Démarchage	Commissions
MNK Partners	Société de gestion	Démarchage	Commissions
Swiss Life Banque Privée	Banque	Démarchage	Commissions
Swiss Life Assurance	Assureur	Courtage	Commissions
Inter Invest	Entreprise d'investissement	Démarchage	Commissions
APICIL	Assureur	Courtage	Commissions
GRESHAM BANQUE	Entreprise d'Investissement	Démarchage	Commissions
La Française A.M.	Société de Gestion	Démarchage	Commissions
ERES	Société de Gestion	Démarchage	Commissions
Domaines et Patrimoine	Société de Gestion	Démarchage	Commissions

Les noms des autres partenaires et fournisseurs avec lesquels le cabinet a un accord seront communiqués sur simple demande.

MODE DE FACTURATION ET REMUNERATION DU PROFESSIONNEL

Pour toute prestation de conseil, la rémunération du Cabinet peut être constituée d'honoraires de conseil.

1. La lettre de mission établie à l'occasion de chaque prestation de conseil devra valider définitivement le mode et le niveau de rémunération du Cabinet :

Les honoraires seront calculés sur une base horaire HT de 150 € (180 € TTC) ou pourront faire l'objet :

- Soit d'un forfait annuel, facturable semestriellement dans le cadre d'un abonnement annuel ;
 - Soit d'un forfait ponctuel facturable immédiatement dans le cadre d'une mission occasionnelle
2. La lettre de mission établie à l'occasion de chaque prestation de conseil devra également valider définitivement le niveau de frais et honoraires prélevés au client par les prestataires externes.

Le client est informé que pour tout acte d'intermédiation, le cabinet est rémunéré par la totalité des frais d'entrée, déduction faite de la part acquise à la société qui l'autorise à commercialiser le produit, auxquels s'ajoute une fraction des frais de gestion qui est au maximum de 80% de ceux-ci.

Au titre de l'accompagnement du client, une information plus précise sera fournie ultérieurement sur simple demande une fois connus les produits et supports choisis par le client.

CONFIDENTIALITE

Le cabinet PRUDENTIA est tenu au respect du secret professionnel. Vous autoriserez les compagnies d'assurance, établissements financiers et teneurs de comptes auprès desquels vous aurez souscrit par notre intermédiaire, à nous communiquer l'ensemble des informations, par l'intermédiaire de notre prestataire technique.

TRAITEMENT DES RECLAMATIONS

Pour toute réclamation, le service réclamation de l'entreprise peut être contacté selon les modalités suivantes :

Par courrier : Cabinet PRUDENTIA, Service Réclamations, 1 rue Ampère, 18000 BOURGES

Par tel : 02.48.26.89.88

Par fax : 02.53.68.17.33

Par mail : contact@prudentia.fr

Votre Conseiller s'engage à traiter votre réclamation dans les délais suivants :

-dix jours ouvrables maximum à compter de la réception de la réclamation, pour accuser réception, sauf si la réponse elle-même est apportée au client dans ce délai ;

-deux mois maximum entre la date de réception de la réclamation et la date d'envoi de la réponse au client sauf survenance de circonstances particulières dûment justifiées.

Saisir un Médiateur :

Médiateur compétent litiges avec une entreprise

Médiateur de l'Anacofi : 92, rue d'Amsterdam 75009 PARIS

Médiateurs compétents litiges avec un consommateur :

1. Pour les activités de CIF

Mme Marielle Cohen-Branche Médiateur de l'AMF Autorité des marchés financiers : 17, place de la Bourse 75082 Paris cedex 02

Site internet : <http://www.amf-france.org/Le-mediateur-de-l-AMF/le-mediateur-mode-d-emploi/Modes-de-saisine.html>

2. Pour les activités d'assurance

La Médiation de l'Assurance TSA 50110 75441 PARIS CEDEX 09.

Site internet : <http://www.mediation-assurance.org/Saisir+le+mediateur>

3. Pour les activités d'IOBSP et Immobilières

Médiateur de la consommation – ANM Conso : 2, rue de Colmar 94300 Vincennes

Site internet IOBSP : www.anm-conso.com/anacofi-iobsp

Site internet IMMOBILIER : www.anm-conso.com/anacofi-immo



PRUDENTIA PATRIMOINE

Gestion Privée

ACCUSE DE RECEPTION FICHE D'INFORMATIONS LEGALES / DOCUMENT D'ENTREE EN RELATION

Je soussigné (e) : \$TITRE_PRENOM_NOM_REPRESENTANT\$

Agissant pour le compte de la société que je représente : \$PRENOM_CONTACT\$ \$NOM_CONTACT\$

Demeurant : \$ADRESSE_CONTACT\$ \$CP_CONTACT\$ \$VILLE_CONTACT\$

Qualité (pour la personne morale) : Gérant / Représentant légal

Reconnais avoir reçu ce jour le document d'entrée en relation présentant le Cabinet PRUDENTIA.

Fait, en deux exemplaires, à :

Le :

Signature Le Conseil	Signature Le(s) Client(s)
	